

**Liste des communes de + 5000 habitants**

- **Guichen (9 160 hab)**
- **Guipry-Messac (7340 hab)**

Liste des communes de - 5000 habitants

- | | |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none">• Baulon 2254 hab• Bourg-des-Comptes 3419 hab• Bovel 603 hab• Comblessac 693 hab• Goven 4394 hab• Guignen 4172 hab• La Chapelle-Bouëxic 1545 hab• Lassay 1842 hab | <ul style="list-style-type: none">• Les Brulais 544 hab• Lohéac 694 hab• Loutehel 245 hab• Mernel 1028 hab• Saint-Malo-de-Phily 1086 hab• Saint-Séglin 593 hab• Saint-Senoux 1867 hab• Val d'Anast 4013 hab |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

Communes disposant d'un équipement d'accueil de gdv



1

Objectifs et réalisations des orientations du schéma 2020/25

Objectifs spécifiques à l'EPCI/communes

Participer à la gouvernance et au suivi du schéma	●
Intervenir sur l'ancrage des gens du voyage pour répondre aux besoins des familles en créant 2 terrains familiaux ou équivalents	●
Poursuivre la dynamique de gestion et coordonner les projets sociaux de l'aire d'accueil	●

Objectifs identiques à tous les EPCI/communes

Former les gestionnaires	●
Engager une étude d'opportunité pour affiner les besoins de l'EPCI	●
Repérer les éventuelles situations d'insalubrité (terrain privés)	NR
Intégrer les besoins d'ancrage des Gdv dans le PLH	NR
Intégrer les besoins d'ancrage dans le PDALHPD	●
Intégrer la résidence mobile dans les documents d'urbanisme (PLU/PLUI et SCOT)	En cours
Accompagner les familles vers les actions de droit commun sur le territoire	●

NR= non renseigné

Constats et enjeux

Les solutions d'habitat diversifié n'ont pu être réalisées sur la durée du schéma 2020/25. L'étude d'opportunité inscrite au schéma devait permettre de confirmer le besoin de 2 TFL sur l'EPCI. Il y a lieu notamment de travailler le projet des deux familles ancrées sur l'aire d'accueil depuis 2 ans.

Sans demande formelle d'ancrage dans le cadre du diagnostic du schéma, il est nécessaire de réaliser cette étude dans la cadre du schéma 2026/31 avant de retirer les TFL inscrits sur Guipry Messac.

Enjeu de réaliser l'étude d'opportunité sur la VHBC + poursuivre l'intégration de la résidence mobile dans les documents d'urbanisme des communes de l'EPCI + enjeu de réfléchir à organiser l'accueil des groupes familiaux (aire de petits passages sur Guichen Pont-Réan et Guipry Messac).

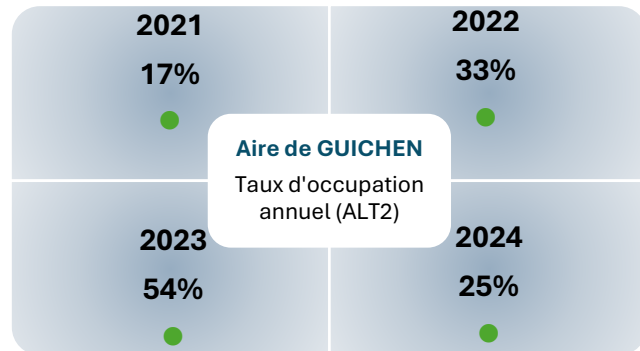
Les aires d'accueil

(Équipements adaptés aux ménages isolés)

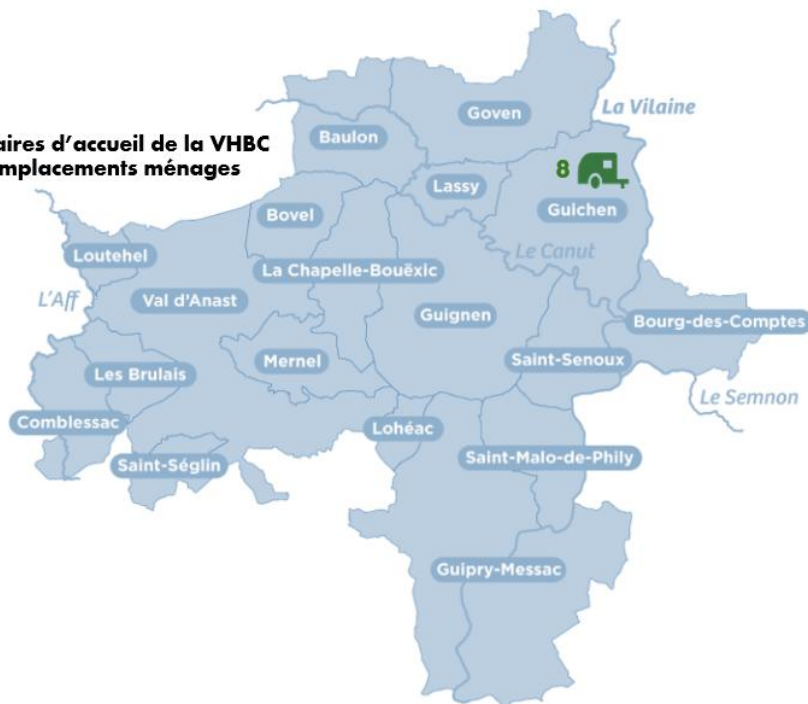
1 aire inscrite au schéma
2020/25 ●

8 emplacements
ménages ●

Taux d'occupation moyen
de 32% entre 2020 et
2025 ●



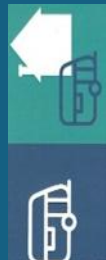
Les aires d'accueil de la VHBC
en emplacements ménages



Constats et enjeux

Équipement remplissant sa fonction d'aire de passage avec un taux d'occupation permettant d'accueillir les ménages isolés souhaitant stationner de quelques jours à quelques mois sur l'EPCI.

Enjeu de poursuivre l'entretien de l'aire d'accueil pour maintenir la capacité d'accueil des ménages de passage sur le territoire de l'EPCI



Les aires de grands passages (4 ha)

(Équipements adaptés aux ménages en groupe de 50 à 200 caravanes)

Pas de prescription au schéma 2020/25 ●

Aucune demandes entre 2020 et 2025 ●

Aucun stationnement entre 2020 et 2025 ●

Grands passages (50 à 200 caravanes)	(Source Coordination GP)			
	2021	2022	2023	2024/2025
Demandes reçues	0 ●	0 ●	0 ●	0 ●
Groupes installés hors aire de grand passage	0 ●	0 ●	0 ●	0 ●
Communes impactées par les installations	0 ●	0 ●	0 ●	0 ●

STATIONNEMENTS GRANDS PASSAGES 2021/2025



Constats et enjeux

Pas de demande ni d'installation sur la durée du schéma 2020 / 2025

Aucun enjeu sur cette thématique des grands passages sur la durée du schéma 2026/31.



Les terrains soupapes (aires de grands passages d'1 ha)

(Équipements adaptés aux ménages en groupe de 5 à 50 caravanes)

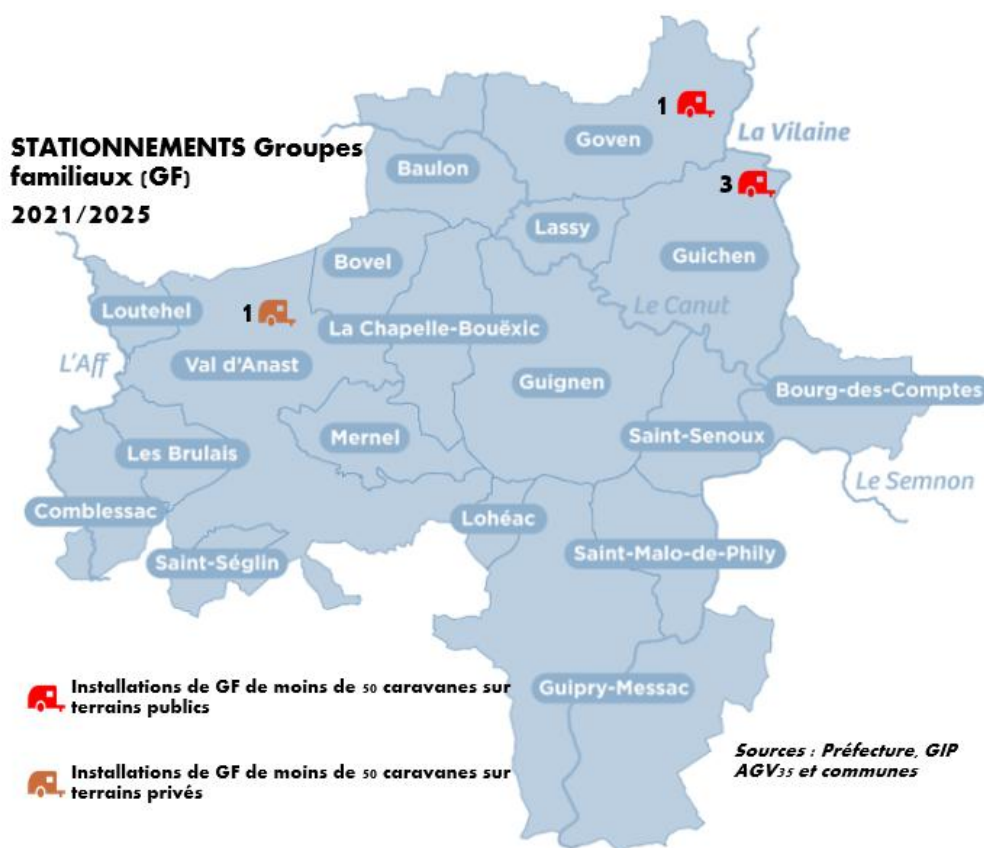
Pas de prescription au schéma 2020/25 ●

Aucune demandes entre 2020 et 2025 ●

3 communes impactées par des stationnements entre 2020 et 2025 ●

Commune	Nombre de stationnements GF hors équipement dédié (< 50 caravanes)				TOTAL
	2021	2022	2023	2024 2025	
GUICHEN Pont Réan	0 ●	1 ●	1 ●	1 ●	3 ●
GOVEN	0 ●	0 ●	1 ●	0 ●	1 ●
VAL D'ANAST	0 ●	1 ●	0 ●	0 ●	1 ●
TOTAL	0	2	2	1	5

STATIONNEMENTS Groupes familiaux (GF) 2021/2025



Sources : Préfecture, GIP AGV³⁵ et communes

Constats et enjeux

5 stationnements hors équipements dédiés entre 2021 et septembre 2025. Tendance depuis 2022 à un stationnement par an sur Guichen (Pont-Réan). Les petits groupes en difficulté pour trouver des solutions sur Rennes Métropole saturée expliquent sûrement cet état de fait.

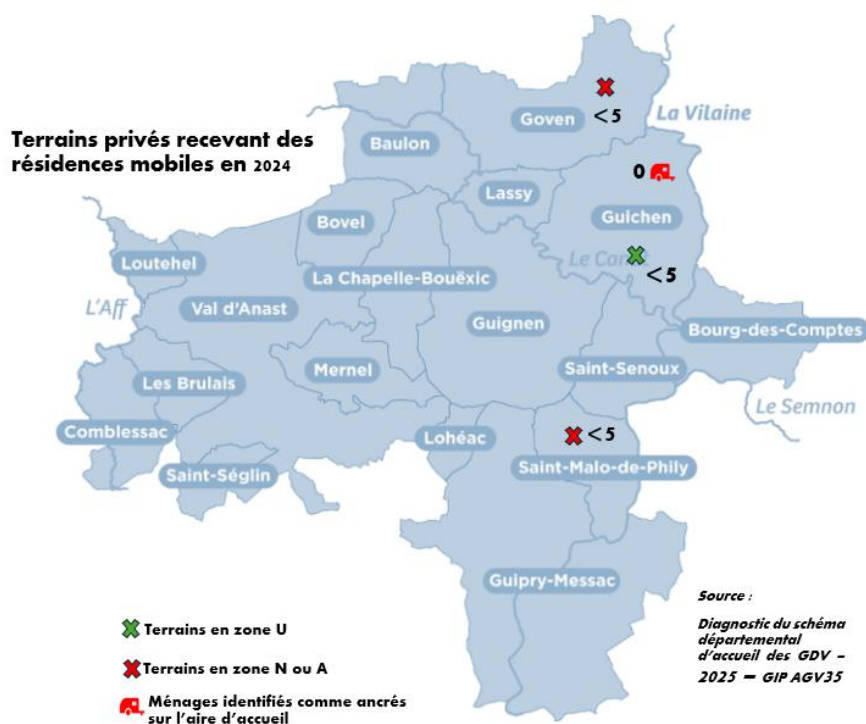
Enjeu de maintenir la démarche de médiation ou d'étudier la création d'une aire de petits passages gérée sur le secteur de Guichen pour répondre aux besoins de ce type de groupes et pour prévenir ces installations sur terrains privés et publics. Enjeu de maintenir l'usage des terrains de petits passages sur Guipry-Messac (commune de plus de 5000 habitants) pour équilibrer l'accueil sur la VHBC



Les solutions d'habitat diversifié

(Équipements adaptés aux ménages ancrés ou sédentarisés)

Nombre de Terrains Familiaux Locatifs (TFL)	0/2 ●
Nombre de places en Terrains Familiaux Locatifs (TFL)	0/8 ●
Autres équipements réalisés	/
Type d'équipement :	/
Nombre de logements sociaux adaptés (PLAi) au stationnement de résidences mobiles	0 ●
Nombre de terrains privés aménagés dans les conditions prévues à l'article L. 444-1 du code de l'urbanisme pour l'installation de résidences mobiles	À étudier
Nombre de terrains privés non conformes à l'art L 444-1 du code de l'urbanisme	À étudier
Nombre de terrains possiblement régularisables	À définir



Constats et enjeux

Pas d'identification de ménages en demande d'ancrage pendant la réalisation de la visite de conformité. Pas de demande formalisée auprès de la commune ou des services sociaux du territoire. Recensement des terrains privés sur les communes de l'EPCI à approfondir pour les communes n'ayant pas répondu à l'étude de 2024. Nombre de terrains possiblement régularisables à évaluer avec les mairies et les services de la DDTM

Enjeu de d'identifier les terrains privés occupés par des résidences mobiles sur l'EPCI (qualifier ces terrains au regard des règles d'urbanisme et étudier les possibilités de régularisation des terrains situés en zone A ou N). Enjeu d'étudier la suppression des TFL prescrits sur Guipry Messac après mise à jour de l'étude d'opportunité.



Le développement social

(Prise en compte des besoins des ménages Gdv du territoire)

2024	GUICHEN
Coordination du projet social	Oui ●
Nombre de réunion projet social	1 ●
Livret d'accueil adapté	Oui ●
Protocole de scolarisation	Oui ●
Nombre de réunion scolarisation	1 ●
Nombre d'élections de domicile CCAS ou mairie	Information à recueillir

Nombre de terrains mis à disposition par leurs employeurs, notamment dans le cadre d'emploi saisonniers.

Pas de terrain de ce type identifié dans le cadre de la révision du schéma. À approfondir pendant la durée du schéma 2026/31.

Constats et enjeux

Coordination et partenariat du projet social en place sur la VHBC.

Les projets sociaux des aires renforcent la prise en compte des besoins des gens du voyage, leur accès aux droits et facilitent la gestion des équipements tout en renforçant la cohésion sociale.

Enjeu de poursuivre ces actions de coordination entre les acteurs de la gestion et du développement social pour favoriser l'accès aux droits des ménages usagers des aires du territoire.

Moyens humains de mise en œuvre de la politique d'accueil des Gdv par l'EPCI et les communes

Le Pilotage

(Pilotage des prescriptions et des orientations du schéma au sein de la collectivité : ETP pour animer et suivre le schéma départemental 2020-2025)

Accueil (ALT2, urbanisme, marchés, ...)	Habitat (PLH, liens bailleurs sociaux, ...)	Coordination sociale (Santé, scolarisation, accès aux droits, insertion, ...)
ETP au titre des services supports (juridique et marchés publics) et ALT 2	ETP au titre du suivi du schéma et de la coordination avec AGV 35	ETP pour le protocole de scolarisation et l'actualisation du livret d'accueil

La Gestion

(Gestion des aires : cf annexe 1)

Mode de gestion (Directe, déléguée, autre)	Entité / Service / Poste	Missions	ETP
			ETP
			ETP
Régie			ETP
			ETP

La Gouvernance et suivi du schéma départemental

Élu(s) référent(s)	Vice-présidence Insertion, politique de la ville et emploi ●
Technicien EPCI en charge	Gestionnaire aire d'accueil ●
Participations à la Commission consultative départementale (2021/2024)	2/8 ●
Participation au CA du GIP AGV35 (2021/2024)	0/13 ●
Participation à des groupes de travail thématiques départementaux	Oui ● : Réunions des coordinateurs des projets sociaux, des gestionnaires + actions départementales

Constats et enjeux

Moyens humains mobilisés adaptés aux enjeux de gestion des équipements et à la coordination du projet social. Participation aux actions et réunions départementales dans le cadre du schéma 2020/2025. Participation aux réunions de concertations dans le cadre de la révision du schéma en 2025.

Enjeu de davantage s'impliquer dans les instances politiques et techniques du schéma (dont le CA du GIP AGV35).



GUICHEN Le château d'eau

Date de la visite : **28 janvier 2025**

Nom du rédacteur : DDTM 35

Représentant de l'EPCI : M. Bizien

Normes en vigueur : Équipement

La place de caravane permet d'assurer le stationnement d'une caravane, de son véhicule tracteur et, le cas échéant, de sa remorque	Oui ●
L'aire d'accueil comporte au minimum un bloc sanitaire, intégrant au moins une douche et deux WC pour cinq places de caravane.	Oui ●
Chaque place de caravane est dotée d'un accès aisé aux équipements sanitaires ainsi qu'à l'alimentation en eau potable et à l'électricité	Oui ●

Normes en vigueur : Gestion

La collecte des déchets ménagers et des déchets assimilés se fait dans les mêmes conditions que pour les habitants de la commune ou de l'établissement public de coopération intercommunale.	Oui ●
L'aire d'accueil est rattachée à un dispositif de gestion et de gardiennage permettant d'assurer, grâce à une présence quotidienne non nécessairement permanente au moins cinq jours par semaine et à une astreinte technique téléphonique quotidienne :	Oui ●
Païement du droit d'usage régulier	Oui ●
Les différents tarifs font l'objet d'un affichage sur l'aire.	Oui ●
Le montant des factures établies pour la consommation d'électricité et pour la consommation d'eau correspond à la consommation réelle	Oui ●
La base du calcul du tarif ne peut excéder le tarif auquel la collectivité se fournit elle-même.	Oui ●

Éléments complémentaires

Règlement intérieur conforme au décret et affiché	Oui ●
Accès à internet (wifi)	Non
Aménagements complémentaires (jeux, barbecue, préau, salle d'animation, etc.)	Non
Absence de Mobil-home	Oui ●
Absence de Cabanisation	Oui ●
Absence d'encombrants/ferraille	Oui ●
Logiciel départemental de gestion	Oui ●
Absence de dettes au 31/12/2024	

Constats et enjeux

Les principaux éléments du décret sont conformes. L'EPCI maintient une gestion de l'aire. Des travaux sont prévus en novembre 2025.

Enjeu d'entretenir l'aire et de l'améliorer sur la durée du schéma 2026/31

Synthèse des besoins identifiés à inscrire au schéma révisé

Pour rappel, un délai de 2 ans + 2 ans (après prorogation) est donné aux collectivités à partir de l'approbation du schéma pour la réalisation des Aires Permanentes d'Accueil (APA), des Terrains Familiaux Locatifs (TFL) et des Aires de Grands Passages (AGP).

Aire d'accueil	Préconisation de maintien du dispositif et des capacités d'accueil inscrites au schéma sur Guichen.
Aire de petit passage	Enjeu de maintenir la démarche de médiation ou d'étudier la création d'une aire de petits passages gérée sur le secteur de Guichen pour répondre aux besoins de ce type de groupes et pour prévenir ces installations sur terrains privés et publics. Enjeu de maintenir l'usage des terrains de petits passages sur Guipry-Messac (commune de plus de 5000 habitants) pour équilibrer l'accueil sur la VHBC
Aire de grand passage/soupape	Pas de besoins concernant les grands passages pour Vallons de Haute Bretagne communauté sur le schéma 2026/31.
Besoin de solution d'ancrage	Réaliser l'étude d'opportunité inscrite au schéma 2020/25 pour vérifier le besoin de création de 2 terrains familiaux locatifs sur Guipry-Messac. Se rapprocher notamment des deux familles qui vivent à l'année sur l'aire d'accueil permanente de Guichen.
Terrains privés de gdv	Enjeu de réaliser une étude plus précise des terrains privés accueillants des résidences mobiles (conformes ou non aux règles d'urbanisme) pour ensuite définir des actions d'appui aux communes et d'information des familles.
Développement social	Animation du projet social de l'aire de Guichen à poursuivre. Enjeu de prise en compte des besoins des Gdv de passage et de coordination des acteurs (CDAS, CCAS, écoles notamment) + convention Etat/EPCI sur l'aide à la gestion des aires d'accueil).
Gouvernance du schéma et du GIP AGV35	Poursuivre l'implication de la VHBC dans le suivi du schéma + enjeu de gouvernance du GIP AGV35, outil de mise en œuvre du schéma

Déclinaisons territoriales des orientations du schéma 2026/2032

EQUIPEMENTS	PRESCRIPTIONS			PRECONISATIONS
	Aires permanentes d'accueil (APA)	Terrain de grands passages	Terrains familiaux locatifs (TFL*)	Autres équipements
GUICHEN	8 emplacements/ménages	/	/	Concernant les stationnements diffus de groupes familiaux sur Pont-Réan, en accord avec la CC de Vallons de Haute Bretagne, poursuivre le principe de privilégier la médiation au cas par cas plutôt que de réaliser un terrain dédié à cet usage (type terrain de petit passage).
GUIPRY MESSAC	/	/	2 TFL* (2020)	Poursuivre l'usage des terrains de petits passages identifiés par la commune pour l'accueil des groupes de passage. Situation à réévaluer à l'occasion des rencontres Etat/CD35 et EPCI tous les deux ans pendant la durée du schéma.
Précisions des copilotes du schéma	Compte tenu des éléments de diagnostic, les TFL ne seront à créer sur Guipry-Messac que si l'étude d'opportunité démontre l'existence d'un besoin. *TFL ou équivalent = Logements adaptés PLAI ou Terrains aménagés familiaux Nb : Les projets d'habitat diversifié pourront être localisés en fonction du diagnostic social des familles demandeuses.			

À créer À réhabiliter Existant et conforme

AXE SOCIAL	PRESCRIPTIONS			PRECONISATIONS
	Livret d'accueil	Protocole de scolarisation	Réunion du comité technique	Actions complémentaires
GUICHEN	●	●	●	Pilotage coordination du projet social sur l'aire ● Protocole de scolarisation et livret d'accueil + réunion de bilan annuel (pour le terrain de petits passages à Pont-Réan) ●
GUIPRY MESSAC	/	/	/	Protocole de scolarisation et livret d'accueil + réunion de bilan annuel (pour le terrain de petits passages à Guipry-Messac) ●
Précisions des copilotes du schéma	Travailler à une mobilisation plus forte des acteurs du développement social Le livret d'accueil permet de mobiliser les acteurs de droit commun du territoire et de prendre en compte les Gens du voyage sur les thématiques de l'accès aux droits, de la santé, de l'insertion sociale et professionnelle. La réunion du comité technique permet, au moins une fois par an, de réunir tous les acteurs participants à l'accueil des Gens du voyage sur la commune (dont la scolarisation), pour faire un bilan des actions mises en œuvre et à venir après identification des besoins.			

À faire À revoir À poursuivre et/ou développer



ANNEXE 1

Détail de la répartition des actions liées à la gestion des aires :

Accueil des usagers	GUICHEN
Présentation du terrain et des règles de fonctionnement	
Remise du livret d'accueil et infos sur services de droit commun du territoire	
Enregistrement de tous les membres de la famille (noms et dates de naissance)	
Vérification des dettes antérieures et interdictions de séjours en cours	
Remise et présentation du règlement intérieur	
Signature du règlement intérieur	
Attribution d'un emplacement et remise des clefs	
Etat des lieux de l'emplacement attribué	
Explications relatives aux installations techniques	
Encaissement des cautions	
Encaissement des prépaiements	
Ouverture des compteurs de fluides	
Etat des lieux de sortie, clôture des soldes financiers, restitution caution, etc.	
Fonctionnement de l'aire	
Écoute et traitement des demandes des usagers	
Assurer l'accueil physique et téléphonique des partenaires / prestataires ext	
Délivrance d'attestation de séjour (pour faire valoir certains droits)	
Information des usagers des situations de consommation des fluides	
Prépaiement : informer les usagers concernés des coupures éventuelles	
Edition et distribution des factures	
Rappel au règlement intérieur et au respect des équipements	
Gestion des commandes fournitures	
Établir tableaux de suivi et bilan ALT2	
Remplir le logiciel de gestion	
Gérer les demandes de dérogation (durée séjour)	
Tenue d'un carnet de bord (main courante)	
Gestion des intervention entreprises extérieures	
Veille sur l'état des équipements et installations	
Relever les compteurs d'eau et d'électricité chaque semaine	
Aide administrative de 1 ^{er} niveau (lecture courrier et écritain public)	
Participation au comité de pilotage de suivi du fonctionnement de l'aire	
Fonctionnement de la Régie	
Préparation des régies (avances et recettes)	
Réalisation des factures et états de situation	
Encaissement des redevances et consommations de fluides	
Relance des usagers sur factures à payer	
Lancement des procédures de recouvrement en cas d'impayés	
Établissement et mise à jour des échéanciers en cas de dettes	
Établissement des soldes et états de situation de caisse	
Transferts des fonds vers le Trésor Public	
Bilans quotidiens, hebdomadaires et mensuels	



Entretien de l'aire	GUICHEN
Gestion du parc de déferrage le cas échéant	
Enlèvement des encombrants et véhicules abandonnés	
Nettoyage régulier des espaces publics et collectifs de l'aire (voiries, accès, trottoirs, local poubelles, salle commune, ..)	
Nettoyage saisonnier (déneigement, ramassage des feuilles)	
Nettoyage du local d'accueil	
Entretien des espaces verts (tonte, taille, etc.)	
Nettoyage des abords de l'aire et de l'accès à l'équipement	
Organisation de la collecte des déchets et du tri sélectif	
Organisation de l'enlèvement des encombrants vers la déchetterie	
Nettoyage du parc de déferrage s'il existe	
Entretien courant et petite maintenance des installations (électricité, serrurerie, petite maçonnerie, peinture, plomberie, etc.)	
Entretien des réseaux des eaux pluviales et eaux usées (débouchage et nettoyage)	
Vérification des installations individualisées affectées aux usagers et intervention si besoin	
Travaux de nettoyage et d'entretien préventif (tags, peintures, etc.)	
Établir les besoins en grosses réparations ou réfection des installations + organisation des travaux	
Travaux de gros entretien annuel	
Coordination des interventions extérieures et accompagnement des intervenants et prestataires	
Entretien courant et petite maintenance du parc matériel et des outils	
Coordination et partenariat : renforcer les liens entre usagers et services de droit commun	
Veiller à la prise en compte par les acteurs du territoire des familles gdv	
Assurer le lien entre les usagers et les acteurs sociaux et institutionnels dans le cadre de la mise en œuvre du projet social (accès aux services sociaux, d'insertion, de santé, éducatifs, de loisirs, socioculturels, etc.)	
Remontées des demandes sociales des usagers aux partenaires et au copil de l'aire (veille sociale)	
Information et orientation des usagers vers les services de droit commun	
Suivi de la scolarisation et remontée des éléments vers les services municipaux	
Lien entre les familles et établissements scolaires	
Montage de projets collectifs (information, sensibilisation, prévention, etc.)	
Organisation et animation de réunions des usagers	
Contribution à une meilleure connaissance des gdv sur le territoire	
Médiation entre gdv et riverains des aires si besoin	
Animation du comité de pilotage de l'aire (Fonctionnement et Projet Social)	
Gestion des stationnements hors aires sur l'EPCI	
Gestion des terrains de petits passage	
Gestion des terrains familiaux locatifs	
Gestion des stationnements hors équipements dédiés	
o Diagnostic de situation	
o Médiation entre les gdv et la mairie ou le propriétaire privé	
o Établissement d'une convention	
o Encaissements liés à la convention	
o Gestion des fluides et des ordures ménagères, nettoyage du site si besoin	
o Le cas échéant, engagement et suivi des procédures	